



Formálno-obsahové a etické štandardy časopisu Slovenská reč

I. Všeobecné ustanovenia

Poslaním časopisu Slovenská reč je prezentovať vedecké a odborné poznanie v oblasti výskumu slovenského jazyka, aktívne participovať na takomto výskume a zároveň takýto výskum stimulovať.

Tematické zameranie Slovenskej reči v základných rysoch charakterizuje podtitul – časopis pre výskum slovenského jazyka. Časopis ponúka priestor na zverejňovanie pôvodných vedeckých a odborných prác z oblasti lingvistickej slovakistiky, resp. slovakistiky v komparatívnom a interdisciplinárnom aspekte. Publikujú sa v ňom príspevky prezentujúce výsledky základného aj aplikovaného výskumu a taktiež príspevky informujúce o dianí v slovenskej jazykovednej komunite. Zároveň časopis plní funkciu dôležitej komunikačnej platformy s viacúrovňovou interakciou (redakcia – redakčná rada – autori textov – posudzovatelia – čitatelia).

II. Štruktúra časopisu

Časopis publikuje texty patriace k žánrom stredného rozsahu (rubriky *Štúdie a Diskusie a rozhľady*) a malého rozsahu (rubriky *Recenzie, Rozličnosti a rozhovory, Kronika, Bibliografický zápisník*). Žánrová skladba takto reflektuje viacaspektovosť diania vo vedeckej komunite. Pre časopis sú ľažiskové príspevky v rubrikách *Štúdie a Diskusie a rozhľady*. Príspevky v ostatných rubrikách dotvárajú variabilitu slovakistického diskurzu.

Štúdie

Pôvodné texty, v ktorých autori prezentujú výsledky svojho vedeckého výskumu –spracúvajú nové alebo z nového uhla videné poznatky. Nevyhnutnou podmienkou príspevkov v tejto rubrike je konzistentné vedecké ukotvenie (neprotirečivé a zreteľné prepojenie teórie, analýzy a záverov), logické členenie (s výstižnými podnadpismi). Preferujú sa aktuálne a všeobecne relevantné, ale aj špecifické témy a témy interdisciplinárne, ktoré sa týkajú slovenčiny a slovenskej lingvosociety. Rozsah je spravidla 10 – 35 normostrán (18 000 – 63 000 znakov) vrátane literatúry. Príspevky nesplňajúce dané rozsahové vymedzenie sú posudzované individuálne v recenznom procese s ohľadom na tematiku a aplikovanú metodológiu. Na posudzovanie sa zúčastňujú dvaja recenzenti.

Diskusie a rozhľady

Pôvodné texty, v ktorých autori ponúkajú prehľad spracovania príslušných výskumných tém a diskusné príspevky k aktuálnym témam. Vítané sú tiež príspevky predstavujúce výseky dejín slovakistického výskumu a hodnotiace reflexie javov, udalostí či osobností. Rozsah je spravidla 5 – 30 normostrán (9 000 – 54 000 znakov). Príspevky nesplňajúce dané rozsahové vymedzenie sú



posudzované individuálne v recenznom procese s ohľadom na tematiku a aplikovanú metodológiu. Na posudzovaní sa zúčastňujú dvaja recenzenti.

Recenzie a glosy

Pôvodné texty, v ktorých autori recenzujú domáce a zahraničné publikácie, ktoré sú priamo slovakistické, alebo môžu byť pre slovakistický výskum inšpiratívne (autor v texte recenzie túto podnetnosť explicitne uvedie). Recenzia musí byť analytická. Predstavuje sa v nej jednak obsah, jednak sa dielo zhodnotí a zasadí do výskumného kontextu (domáceho, príp. zahraničného). Popri žánri tradičnej recenzie v tejto rubrike umožňujeme a vítame aj publikovanie krátkych ohlasov na publikácie – ide o kategóriu „kritické glosy“. Cieľ glosy je rovnaký ako pri recenzii, ale vyjadrenie hodnotiaceho postoja sa uskutočňuje na menšej ploche textu a objektom či podnetom reflexie nemusí byť len publikácia, ale aj iný informačný zdroj, napr. podcast, projekt, relácia, aplikácia, databáza). Pre zaradenie do tejto rubriky sú nevyhnutné explicitne formulované analyticky-hodnotiaciace postoje autora. Rozsah je spravidla 4 – 10 normostrán (7 200 – 18 000 znakov) pre recenziu a 2 – 3 normostrany (3 600 – 5 400 znakov) pre glosu. Príspevky do tejto rubriky posudzuje jeden recenzent.

Rozličnosti a rozhovory

V tejto rubrike sú publikované články menšieho rozsahu (2 – 6 normostrán, 3 600 – 10 800 znakov), ktoré reflektujú aktuálne a jedinečné jazykové javy. Rozhovory so slovenskými jazykovedcami sú interaktívnym žánrom, ktorý spája vedecké informácie s hodnotovými postojmi účastníkov. Primárnym poslaním rozhovorov je dopĺňať jubilantské medailóny a dávať priestor jubilantovi na reflexiu jeho pôsobenia, ale aj súčasného diania, trendov atď. Cieľom rozhovorov je metareflexia jazykovedca vo forme riadenej narácie. Príležitosťou na rozhovor môže byť nielen jubileum jazykovedca, ale aj významná udalosť alebo iná okolnosť. Príspevky do tejto rubriky posudzuje jeden recenzent.

Kronika

V tejto rubrike sú publikované správy o konferenciach a o dianí v lingvosociete (napr. životné jubileá). Správy obsahujú aj hodnotiaco-analytické prvky, ktoré reportovanú udalosť kontextualizujú. Neakceptujú sa texty obsahujúce jednoduchý výpočet účastníkov podujatia s názvami referátov. Dôležitou súčasťou rubriky sú aj medailóny osobností slovenskej jazykovedy pri príležitosti životného jubilea alebo pri úmrtí. Rozsah je spravidla 2 – 6 normostrán (1 800 – 10 800 znakov). Príspevky do tejto rubriky posudzuje jeden recenzent.

Bibliografický zápisník

Ide o rubriku, ktorá je súčasťou webovej stránky časopisu. Tvoria ju anotácie nových slovakistických knižných a/alebo elektronických publikácií (monografií, učebníc, zborníkov, kompendií a ī.). Rozsah jednej anotácie je 600 – 1000 znakov. Cieľom rubriky je budovanie prehľadného zoznamu slovakistických diel a poskytovanie informácií o ich dostupnosti (kontakt na vydavateľa, príp. prepojenie na elektronické voľne dostupné formáty).



Monotematické čísla

Časopis popri bežných číslach vytvára priestor aj pre monotematické čísla, ktoré sa spravidla vydávajú v spolupráci s hostujúcimi editormi. Návrhy na tému a koncepciu čísla (podávajú sa prostredníctvom osobitného formulára) posudzuje redakčná rada. Po schválení hostujúci editori pripravia výzvu na predkladanie abstraktov a predstavia koncepciu monotematického čísla (vrátane časového harmonogramu). Hostujúci editori sa aktívne zúčastňujú na príprave čísla (výber príspevkov a posudzovateľov, redigovanie). Všetky príspevky prechádzajú štandardným posudzovacím procesom.

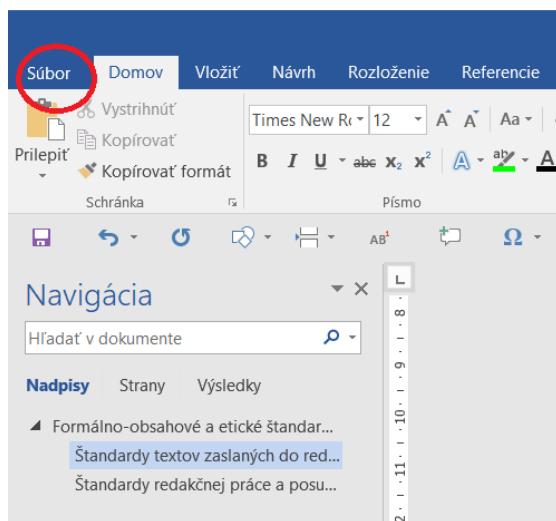
III. Formálne štandardy textov zaslaných do redakcie

1. Príspevky sa zasielajú na adresu redakcie: **sr@juls.savba.sk**. Autori zaslaním príspevku vyjadrujú súhlas s jeho redakčným spracovaním a zároveň sa zaväzujú, že príspevok nepublikovali alebo nezaslali na publikovanie inde. V prípade, že sa v priebehu redakčného procesu zistí opak, príspevok je automaticky zamietnutý a redakcia o nekorektnom postupe autora upovedomí jeho pracovisko.
2. Záväznou súčasťou príspevkov do rubrík *Štúdie a Diskusie a rozhl'ady* je názov príspevku, abstrakt (asi 500 – 1 000 znakov) a kľúčové slová (5 – 10 slov) – všetko v anglickom jazyku.
3. Názov príspevku má čo najvernejšie odrážať tému príspevku a je potrebné ho formulovať z ohľadom na to, že príspevky opúšťajú domovský priestor časopisu a sú zaradované do rozličných databáz. To, čo sa v kontexte časopisu javí ako nadbytočné (ide najmä o špecifikáciu „slovenský“, „slovenčina“), sa v citačnom a databázovom kontexte ukazuje ako relevantné.
4. Texty sa zasielajú v elektronickej podobe vo formátoch Office Open XML (.docx) alebo OpenDocument Format (.odt) spolu s verziou Portable Document Format (.pdf).
5. Pre netextové časti príspevkov platí:
 - a) Jednoduché netextové prvky (napr. tabuľky vytvorené v programoch MS Office, schémy, grafy, printscreeny atď.) sú do textu vložené priamo na mieste, kam patria. Tabuľky, schémy a grafy vždy obsahujú informáciu (opis) o predmetnom zobrazovanom obsahu, a to nad samotným netextovým prvkom (záhlavie tabuľky, grafu atď.). Ak je netextových prvkov v texte viac, sú zároveň číslované (*Tab. 1: Názov alebo Graf 1: Názov*).
 - b) Zložitejšie a objemné netextové prvky (predovšetkým fotografie, obrázky alebo text uložený ako obrázok vo formáte jpg) sa posielajú v osobitnej prílohe. Minimálne požadované rozlíšenie týchto príloh je 300 dpi. K obrázkom patrí ich opis a čislovanie.
 - c) Upozornenie: Časopis nie je tlačený vo farbe, preto prípadné grafy a farebné odlišenie ich zložiek sa zobrazuje v stupňoch šedi.



-
6. Redakcia si vyhradzuje právo neprijať text, ktorý nie je upravený podľa požadovaných formálnych štandardov a v akceptačnom procese nesplní základné štruktúrne a obsahové požiadavky (napr. neadekvátna štrukturácia, nedostatočný záver a zhrnutie).
 7. Zabezpečenie dokumentu autora

Autor do redakcie posiela zabezpečený dokument, z ktorého nie je možné získať informáciu o identite prostredníctvom počítača, v ktorom bol dokument vytvorený a upravovaný. Odstránenie identity autora možno vykonať v programe MS Word na tomto mieste: Súbor -> Informácie -> Vlastnosti -> Rozšírené vlastnosti -> Súhrn -> Autor. Na karte Rozšírené vlastnosti je potrebné vymazať konkrétnu meno autora a stlačiť OK. Uloží sa všeobecné pomenovanie *User*, resp. *Používateľ* (porov. obrázky).





SR-standardy - Word

Informácie

SR-standardy

C: » 00-Martin » Slovenska rec » sefredaktorstvo

Zabezpečenie dokumentu
Určuje typy zmien, ktoré môžu používateľia vykonávať v tomto dokumente.

Kontrola dokumentu
Pred publikovaním tohto súboru nezabudnite, že jeho súčasťou sú:

- Vlastnosti dokumentu a meno autora
- Hlavíčky a päty
- Vlastné údaje XML
- Obsah, ktorý postihnutí používateľia nemôžu prečítať

Spravovať dokument
Vrátenie do projektu, vzaté z projektu a obnovenie neuložených zmien.

- dnes, 19:50 (automatické uloženie)
- dnes, 18:45 (automatické uloženie)

Vlastnosti ▾
Rozšírené vlastnosti ▾
Zobraz ďalšie vlastnosti dokumentu

Čiulková doba úprav	4249 min.
Názov	Pridať názov
Značky	Pridať značku
Komentáre	Pridať komentáre

Súvisiace dátumy
Naposledy upravené dnes, 18:35
Vytvorené 1. 5. 2021 14:57
Naposledy vytlačené

Súvisiace osoby
Autor User
Naposledy upravil User

SR-standardy - Word

Informácie

SR-standardy

C: » 00-Martin » Slovenska rec » sefredaktorstvo

Zabezpečenie dokumentu
Určuje typy zmien, ktoré môžu používateľia vykonávať v tomto dokumente.

Kontrola dokumentu
Pred publikovaním tohto súboru nezabudnite, že jeho súčasťou sú:

- Vlastnosti dokumentu a meno autora
- Hlavíčky a päty
- Vlastné údaje XML
- Obsah, ktorý postihnutí používateľia nemôžu prečítať

Spravovať dokument
Vrátenie do projektu, vzaté z projektu a obnovenie neuložených zmien.

- dnes, 19:50 (automatické uloženie)
- dnes, 18:45 (automatické uloženie)

Vlastnosti ▾
SR-standardy - vlastnosti

Názov:	
Predmet:	
Autor:	<input type="text"/>
Manažér:	
Spoločnosť:	
Kategória:	
Klúč. slová:	
Komentáre:	
Základ prepojenia:	
Šablóna:	Normal

Uložit miniatúry pre všetky dokumenty programu Word

OK **Zrušiť**



←

Informácie

Nové

Otvoriť

Uložiť

Uložiť ako

Tlačiť

Zdieľať

Exportovať

Zavrieť

Konto

Možnosti

Informácie

SR-standardy

C: » 00-Martin » Slovenska rec » sefredaktorstvo

Zabezpečenie dokumentu
Určuje typy zmien, ktoré môžu používatelia vykonávať v tomto dokumente.

Kontrola dokumentu
Pred publikovaním tohto súboru nezabudnite, že jeho súčasťou sú:
■ Vlastnosti dokumentu a meno autora
■ Hlavice a päty
■ Vlastné údaje XML
■ Obsah, ktorý postihnutí používateľia nemôžu prečítať

Spravovať dokument
Vrátenie do projektu, vzatie z projektu a obnovenie neuložených zmien.
🕒 dnes, 19:50 (automatické uloženie)
🕒 dnes, 18:45 (automatické uloženie)

Vlastnosti

Veľkosť	120kB
Strany	13
Slová	3090
Celková doba úprav	4252 min.
Názov	Pridať názov
Značky	Pridať značku
Komentáre	Pridať komentáre

Súvisiace dátumy

Naposledy upravené	dnes, 18:35
Vytvorené	1. 5. 2021 14:57
Naposledy upravené	

Súvisiace osoby

Autor	User
Naposledy upravil	User

Autor
Pridať autora
User

8. Text príspevku – prehľad formálnych požiadaviek

Rozsah	Štúdie Diskusie a rozhľady Recenzie Glosy Rozličnosti a rozhovory Kronika Bibliografický zápisník	10 – 35 normostrán (18 000 – 63 000 znakov)
Formát	Microsoft Word (.docx) alebo Libre Office (.odt)	
Kontrolný súbor	Text exportovaný do formátu pdf	
Prílohy	Bitmapové obrázky s rozlíšením min. 300 dpi	
Písmo	Times New Roman	
Veľkosť písma	12 bodov (hlavný text) 11 bodov (abstrakt, klúčové slová, najdôležitejšie výsledky výskumu) 10 bodov (poznámky pod čiarou)	
Riadkovanie	1,15 (hlavný text) 1,0 (poznámky pod čiarou)	



Štýly	Používa sa len štýl Normálny (vrátane podnadpisov). Zarovnanie: vľavo. Odsadenie prvého riadku je 1 cm. Okrem automatického vkladania poznámok pod čiarou nepoužívame žiadne ďalšie automatické odrážkovanie ani číslovanie odsekov. Číslovanie nadpisov nie je nevyhnutné, ale vitané. Podnadpisy (v štýle Normálny) sú zvýraznené podľa vzoru, desatinné číslovanie podnadpisov používame maximálne do štvrtej úrovne takto: 1. ÚVOD 1.1. VERBÁ 1.1.1. Plnovýznamové verbá 1.1.1.1. Prefixálne verbá
Formáty textu	Na zvýraznenie textu sa používa <i>kurzíva</i> (<i>italics</i>) a tučné písmo (bold) . <i>Kurzíva</i> : príklady, jazykové formy (hlásky, morfemy, slová atď.) a pod. Tučné písmo : kľúčové pojmy/termíny či iné časti textu, ktoré chceme zvýrazniť. <u>Podčiarkovanie (underline)</u> sa nepoužíva.
Ďalšie zásady	Slová na konci riadku sa nerozdeľujú, tvrdý koniec riadku (Enter) sa používa len na konci odsekov.



Úvodná strana – Štúdie, Diskusie a rozhľady

Názov príspevku: verzálky, bold, zarovnanie na stred, veľkosť 14 bodov

Meno autora: *kurzíva bold*, zarovnanie na stred, veľkosť 13 bodov

Afiliácia (inštitúcia a miesto): kurzíva, zarovnanie na stred, veľkosť 11 bodov

Priezvisko (verzály), meno: názov príspevku v anglickom jazyku: zarovnanie doľava, bez odsadenia prvého riadku

Abstrakt (**Abstract**) v anglickom jazyku: zarovnanie doľava, bez odsadenia prvého riadku, veľkosť písma 11

Klúčové slová (**keywords**) v anglickom jazyku: zarovnanie doľava, bez odsadenia prvého riadku, veľkosť písma 11

Najdôležitejšie zistenia v skratke (atraktor), ktoré pritahujú pozornosť čitateľa a pomáhajú zlepšiť viditeľnosť článku vo vyhľadávacích nástrojoch; charakterizujú text (výsledky výskumu a nové metódy) vo forme troch až piatich odrážok; písané v slovenčine; veľkosť písma 11

Hlavný text: veľkosť písma 12, riadkovanie 1,5

NÁZOV

meno a priezvisko

afiliácia – inštitúcia

mesto (adresa sídla inštitúcie)

e-mailová adresa

PRIEZVISKO, Meno: Názov príspevku v angličtine

Abstract: text text text text.

Keywords: text, text, text.

Článok v skratke:

- Príspevok predstavuje nové rozhranie na lematizáciu, morfologickú anotáciu a dezambiguáciu slovenských textov, sprístupnené na adrese www.juls.savba.sk.
- Rozhranie založené na softvéri Morphodita umožňuje morfologickú analýzu na úrovni laického používateľa aj experta.
- Rozhranie umožňuje morfologickú analýzu aj v cudzom jazyku.

Hlavný text
Hlavný text Hlavný text Hlavný text Hlavný text Hlavný text Hlavný text Hlavný text Hlavný text
text Hlavný text



Úvodná strana – ostatné žánre

Recenzie	názov recenzie (odlišuje sa od názvu recenzovaného diela): verzálky, bold, zarovnanie na stred, veľkosť 14 bodov meno autora: <i>kurzíva bold</i> , zarovnanie na stred, veľkosť 13 bodov afiliácia (inštitúcia a miesto): kurzíva, zarovnanie na stred, veľkosť 11 bodov text recenzie: veľkosť písma 12, riadkovanie 1,5 NÁZOV Plný bibliografický údaj recenzovaného diela v štruktúre: PRIEZVISKO, meno: názov. Miesto vydania: Vydavateľstvo. Paginácia. ISBN.
Rozličnosti a rozhovory, Kronika	názov príspevku: verzálky, bold, zarovnanie na stred, veľkosť 14 bodov meno autora: <i>kurzíva bold</i> , zarovnanie na stred, veľkosť 13 bodov afiliácia (inštitúcia a miesto): kurzíva, zarovnanie na stred, veľkosť 11 bodov hlavný text: veľkosť písma 12, riadkovanie 1,5 NÁZOV <i>meno a priezvisko</i> <i>afiliácia – inštitúcia</i> <i>mesto (adresa sídla inštitúcie)</i> <i>e-mailová adresa</i> Hlavný text hlavný text hlavný text hlavný text hlavný text hlavný text text hlavný text hlavný text hlavný text hlavný text hlavný text hlavný text
Bibliografický zápisník	Štruktúra anotácie Plný bibliografický údaj anotovaného diela v štruktúre: PRIEZVISKO, meno: názov. Miesto vydania: Vydavateľstvo. Paginácia. ISBN.



Text anotácie text anotácie text anotácie text anotácie

9. Práca so zdrojmi

V prípade, že autor pri tvorbe textu použil práce iných autorov, je povinný náležite na tieto práce odkazovať (citovať, parafrázovať). Adekvátna práca s literatúrou (z etického aj odborného hľadiska) je neoddeliteľným atribútom kvalitného vedeckého textu. Súčasťou adekvátnosti je aj požiadavka citovať relevantné a dostupné práce, ktoré súvisia s téhou príspevku. Plagiátorstvo je neakceptovateľný a neetický spôsob koncipovania textu.

a) Odkazy na literatúru v texte

Odkazy na literatúru sa uvádzajú v hlavnom teste, nie samostatne v poznámkach pod čiarou. Cituje sa uvedením autora a roku vydania diela (s prípadnou pagináciou). V prípade, že sa odkazuje na citovaný zdroj ako celok, pagináciu nie je potrebné uvádzat. Ak sa citujú dve odlišné publikácie jedného autora, ktoré vyšli v tom istom roku, za rokom vydania sa uvádza malé písmeno. Príklady:

Odkazy na literatúru v teste s uvedením paginácie	(Ďurovič 1999, s. 102) (Ďurovič 1999, s. 102 – 103) L. Ďurovič (1999, s. 102) L. Ďurovič (1999, s. 102 – 103)
Odkazy na literatúru v teste bez uvedenia paginácie (v prípade, že sa odkazuje na zdroj ako celok)	(Ďurovič 1999) L. Ďurovič (1999)
Odkazy na dve odlišné publikácie jedného autora, ktoré vyšli v tom istom roku	(Ďurovič 1999a, 1999b) (Ďurovič 1999a, s. 15, 1999b, s. 63)
Citovanie kolektívneho diela bez autorov	Morfológia slovenského jazyka (1966, s. 35) uvádza ... v prípade zavedenia skratky aj: MSJ (s. 35) uvádza ...
Citovanie internetových zdrojov bez autorov	„Otázku písania zložených prílastkov spolu a osobitne zodpovedá internetová jazyková poradňa.“ ^[1] text text text. ^[2]

b) Zoznam bibliografických odkazov

Zoznam bibliografických odkazov sa uvádza na konci príspevku za nadpisom **Literatúra**. Ak sa v príspevku pracuje s pramenným materiálom (slovník, mapy, archívne materiály a pod.), uvádzajú sa za literatúrou za nadpisom **Pramene**. Položky sa radia v abecednom poradí podľa priezviska autorov. Viaceré položky jedného autora sa radia chronologicky. Viaceré položky od jedného autora publikované v tom istom roku sa odlišujú malými písmenami (1990a, 1990b)



a zoradujú sa abecedne podľa názvu príspevku. Do zoznamu sa zaraďuje len literatúra, ktorá sa cituje alebo na ktorú sa v texte odkazuje.

Za nadpisom **Internetové zdroje** sa osobitne uvádzajú internetové zdroje, ktoré nemajú explicitne uvedeného autora. Na tieto zdroje sa v texte odkazuje priebežne pomocou arabských čísel v hornom indexe a v hranatých zátvorkách (porov. predchádzajúci bod a), napr. „Otázku písania zložených prílastkov spolu a osobitne zodpovedá internetová jazyková poradňa.“^[2] V zozname zdrojov na konci príspevku sa uvádza webová adresa aj s dátumom citácie.

Pri odkazovaní na tlačené diela, materiálové zdroje, elektronické dokumenty a iné typy dokumentov využívame citačný štýl APA 7, modifikovaný na podmienky slovenskej pravopisnej normy.

typ publikácie	príklady
knižná práca (monografia, oborná práca)	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (rok vydania): <i>Názov</i> . Prípadný údaj o ďalších vydaniach a editoroch publikácie. Miesto vydania: Vydatelstvo. DOLNÍK, J. (2013): <i>Všeobecná jazykoveda</i> . 2. dopl. vyd. Bratislava: Veda.
Slovník, encyklopédia	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (prípadné označenie ed., eds.) (rok vydania): <i>Názov</i> . Prípadný údaj o ďalších vydaniach. Miesto vydania: Vydatelstvo. JAROŠOVÁ, A. – BUZÁSSYOVÁ, K. (eds.) (2006): <i>Slovník súčasného slovenského jazyka. A – G</i> . Bratislava: Veda. ĎURČO, P. – MAJCHRÁKOVÁ, D. et al. (2017): <i>Slovník slovných spojení. Podstatné mená</i> . 2. vyd. Bratislava: Veda. ENCYKLOPÉDIA JAZYKOVEDY (1993). Sprac. J. Mistrík a kol. Bratislava: Obzor. PRAVIDLÁ SLOVENSKÉHO PRAVOPISU (2013). Red. M. Považaj. 4., nezm. vyd. Bratislava: Veda – JÚĽŠ SAV.
Štúdia v časopise (je potrebné uvádzat DOI, ak zdroj má tento údaj)	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (rok vydania): Názov. In: <i>Názov časopisu</i> , ročník/číslo, paginácia. HORECKÝ, J. (1999): Sémantické a derivačné pole slovies íſť a chodiť. In: <i>Slovenská reč</i> , 64/4, 202 – 208. IVANOVÁ, M. (2011): Synchrónia a diachrónia v Slovníku koreňových morfém slovenčiny. In: <i>Linguistica Copernicana</i> , 5/1. DOI: http://dx.doi.org/10.12775/LinCop.2011.012 (cit. 20. 3. 2021).



Štúdia v zborníku, kapitola v monografii	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (rok vydania): Názov štúdie. In: Priezisko, iniciála rodného mena editora (skratka ed., eds.): <i>Názov zborníka/monografie</i> . Miesto vydania: Vydatelstvo, paginácia. ONDREJOVIČ, S. (2015): Medzi purizmom a glokalizmom. In: Wachtarczyková, J. – Satinská, L. – Ondrejovič, S. (eds.): <i>Jazyk v politických, ideologických a interkultúrnych vzťahoch. Sociolinguistica Slovaca</i> . 8. Bratislava: Veda, 25 – 32.
Kvalifikačná práca	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (rok vydania): <i>Názov kvalifikačnej práce</i> . [Typ kvalifikačnej práce] Názov inštitúcie, kde bola práca obhajená. Hyperlink (ak je práca dostupná na internete). CREESE, S. (2017): <i>Lexicographical Explorations of Neologisms in the Digital Age. Tracking New Words Online and Comparing Wiktionary Entries with 'Traditional' Dictionary Representations</i> . [Dizertačná práca.] Coventry University. Dostupné na: https://www.researchgate.net/publication/321171495_Lexicographical_Explorations_of_Neologisms_in_the_Digital_Age_Tracking_New_Words_Online_and_Comparing_Wiktionary_Entries_with_%27Traditional%27_Dictionary_Representations (cit. 5. 3. 2021).
Publikovaný rozhovor	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena interviewera – PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena respondenta (rok vydania): Názov rozhovoru. In: Ďalšie údaje podľa charakteru zdroja (knihu, časopis). WACHTARCZYKOVÁ, J. – PISARČÍKOVÁ, M. (2019): Hľadanie blízkosti slov nemá ďaleko k hľadaniu blízkosti medzi ľuďmi. In: Wachtarczyková, J. a kol.: <i>Očami slovenských jazykovedcov. Rozhovory o premenách jazyka a jeho výskumu na Slovensku</i> . Bratislava: JÚLŠ SAV – Slovak Academic Press, 166 – 168.
Text z tlače (denník):	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (rok vydania): Názov článku. In: <i>Názov tlačoviny</i> , dátum, paginácia. HAMAŠ, L. (2006): Dôchodková reforma prinesie výsledky o desať rokov. In: <i>SME</i> , 6. 7. 2006, 35.
Text z tlače (iná periodicta):	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena (rok vydania): Názov článku. In: <i>Názov tlačoviny</i> , ročník/císlo, paginácia.



	FURMANIK, M. (2021): Karpatskí Nemci v prúde času. In: <i>Historická revue</i> , XXXII/1, 16 – 19.
Korpusový zdroj	Názov korpusu, resp. podkorpusu. Prípadný rok zverejnenia. Dostupný na: Hyperlink. Dátum citovania. Slovenský národný korpus – prim-8.0-public-all. Bratislava: Jazykovedný ústav Ľ. Štúra SAV 2018. Dostupný na: http://korpus.juls.savba.sk (cit. 13. 5. 2021). Araneum Slovacum V. Dostupné na: http://aranea.juls.savba.sk/guest/index.html (cit. 13. 5. 2021).
Konkrétna databáza korpusu	Frekvenčné zoznamy lemov, tvarov slov a slovných druhov z verejne prístupných korpusov SNK. Dostupné na: https://korpus.sk/structure2.html (cit. 13. 5. 2021).
Internetový zdroj (s uvedením autora)	PRIEZVISKO, Iniciála rodného mena: <i>Názov článku</i> . Dostupný na: hyperlink. (dátum citovania, s uvedením skratky cit.). VETRECIN ČEPLÍKOVÁ, Z.: <i>Lucia Molnár Satinská o viacjazyčnosti</i> . Dostupné na: https://vedanadosah.cvtisr.sk/ludia/lucia-molnar-satinska-ojazyku-aviacjazycnosti (cit. 8. 2. 2021).
Internetové zdroje (bez autora)	Internetové zdroje: [¹] https://sk.wikipedia.org/wiki/Blog (cit. 13. 5. 2021) [²] https://korpus.sk/structure2.html (cit. 14. 11. 2019) [³] https://jazykovaporadna.sme.sk/q/765 (cit. 20. 2. 2020)

10. Informácia o grantovom projekte sa spravidla uvádzajú na začiatku príspevku v poznámke pod čiarou č. 1. Odkaz na túto poznámku sa uvádzajú za názvom príspevku.

IV. Štandardy redakčnej práce a posudzovania príspevkov

1. Redakčné uzávierky jednotlivých čísel sú:
 1. číslo: 28. 2.
 2. číslo: 30. 6.
 3. číslo: 31. 10.
2. Časopis prijíma len texty, ktoré neboli publikované alebo akceptované na publikovanie inde.
3. Po zaslaní príspevku prebieha prvé kolo posudzovania na úrovni redakcie, kde sa pozornosť sústredzuje na tieto atribúty:



-
- a) tematický súlad so zameraním časopisu;
- b) splnenie štandardov vedeckého a odborného textu;
- c) žánrové kritériá;
- d) požadovaná formálna úprava a náležitá jazyková úroveň;
- e) požadovaná etika citovania a uvádzania bibliografických zdrojov.
4. Texty, ktoré uvedené atribúty evidentne nespĺňajú, sú zamietnuté alebo vrátené na doplnenie.
5. V prípade kladného stanoviska sa rukopis zašle recenzentom. Príspevky určené do rubričného systému *Štúdie a Diskusie a rozhľady* posudzujú dva recenzenti, príspevky určené do ostatných rubričného systému posudzuje jeden recenzent. Recenzný proces je obojstranne anonymizovaný (double blind peer-review). Pred zaslaním príspevkov na posudzovanie redakcia zabezpečí anonymizáciu a z textu odstráni všetky explicitné identifikátory autorstva (meno autora, odkaz na grantový projekt). Z tohto dôvodu sa odporúča pri autocitáciách používať neosobnú štylizáciu (napr. „zvýraznil autor“, „v prácach XY“, nie „v našej práci“ + bibliografický odkaz).
6. Ako posudzovatelia sú vyberaní členovia redakčnej rady alebo ďalší odborníci podľa svojho odborného zamerania. Posudzovanie príspevkov sa nehonoruje. Identita posudzovateľa nie je známa ani v procese posudzovania, referovania o príspevkoch, ani po posúdení a publikovaní článku.
7. Recenzent v lehote do 30 dní vyjadrí svoje stanovisko prostredníctvom štruktúrovaného recenzentského posudku a poznámok v posudzovanom rukopise.
8. Posudky sú následne zaslané autorovi, ktorý text podľa svojho uváženia v lehote do 20 dní upraví. K posudkom zaujme stanovisko prostredníctvom odpovedí na komentáre recenzentov priamo vo svojom teste a vo formulári, kde sa vyjadrí, akým spôsobom reflektoval poznámky recenzentov.
9. Ak sú stanoviská recenzentov disparátne (jeden posudok je kladný, druhý záporný), o ďalšom postupe a výsledku recenzného konania rozhoduje hlavný redaktor.
10. Cieľom redakcie je, aby posudzovací proces prebehol bez zbytočných prieťahov, aby bol objektívny a aby stanoviská všetkých zainteresovaných strán boli náležite vyargumentované.
11. Úlohou recenzenta je kvalifikované, nestranne a objektívne posúdiť rukopis. Konkrétnie pripomienky a poznámky recenzent formuluje priamo do rukopisu a komplexne rukopis hodnotí v recenzentskom posudku. Ako výsledok recenzného konania autor dostáva dva materiály: a) komentovaný rukopis; b) recenzentský posudok.
12. Recenzent pri čítaní rukopisu priebežne vyznačuje v teste problematické pasáže a pridáva k nim komentár, ktorého cieľom je identifikácia problému a prípadne návrh riešenia (v závislosti od uváženia posudzovateľa). Komentár musí byť jasný a konštruktívny. Recenzent si všíma aj formálnej stránky textu, ale neodstraňuje pravopisné chyby, neupravuje štylistiku, nezasahuje do textu bez sledovania zmien. V komentári rozlíší nevyhnutnú úpravu od možnej. Pri formulovaní zásadných pripomienok, ktoré by mal autor nevyhnutne zapracovať, recenzent ráta s tým, že sa oboznámi aj s prepracovanou verziou, a to v druhej revízii.
13. Autor zaujíma stanovisko k pripomienkam recenzenta priamo v rukopise prostredníctvom odpovedí na recenzentove komentáre, ako aj samotnou úpravou textu. V prípade, že neakceptuje výhrady a pripomienky posudzovateľa, vysloví svoj postoj a formuluje



argumenty. Autor tak má možnosť ohradiť sa voči prípadným neopodstatneným alebo z jeho pohľadu neadekvátnym požiadavkám na úpravy jeho textu.

14. V druhej revízii recenzent na mieste problematických pasáží overí úpravy autora alebo sa oboznámi s postojom autora k pripomienke. Autor má možnosť neprijať výhradu recenzenta a vyjadriť sa k pripomienke formou odpovede na komentár na konkrétnom mieste v rukopise. V druhej revízii posudzovateľ vyhodnotí autorove riešenia ako akceptovateľné alebo neakceptovateľné. V prípade, ak autor nie je ochotný zapracovať návrhy na nevyhnutné úpravy, posudzovateľ má právo neodporúčať text ako celok. Cieľom týchto pravidiel je kultivovať kritický diskurz, umožniť interakciu autora a recenzenta a zaznamenať všetky zásahy do rukopisu. Každý komentár sa musí vzťahovať na konkrétné miesto v rukopise a musí byť jasne formulovaný.
15. Recenzenti a redakčná rada majú povinnosť zachovávať mlčanlivosť o priebehu recenzného konania. Posudzovaný text ani posudok neposkytujú tretím osobám.
16. Informácie obsiahnuté v zamietnutom rukopise môžu byť použité vo výskume recenzenta alebo členov redakčnej rady len po konzultácii s redakciou.
17. V prípade kladného vyjadrenia recenzentov text postupuje na redigovanie, ktoré zabezpečuje redakcia (pri monotematických číslach v spolupráci s hostujúcimi editormi). Fáza redigovania nemá stanovenú presnú lehotu, pretože zaradenie textu do príslušného čísla ovplyvňuje viacero faktorov, ktoré vyhodnocuje redakcia.
18. Pred publikovaním autori dostávajú zalomený text na autorskú korektúru, ktorú zabezpečia do piatich dní.
19. O publikovaní informuje autorov redakcia elektronickou poštou.
20. Zloženie čísla navrhuje redakcia a schvaľuje redakčná rada prostredníctvom elektronického hlasovania.

Lehoty v posudzovacom procese

Proces	Lehota
Prijatie/neprijatie textu na posudzovanie	10 dní
Posúdenie textu recenzentmi	30 dní
Úprava textu autorom po zaslaní posudkov	20 dní
Redigovanie textu	_____
Autorská korektúra	5 dní