

Smlouva o refundaci cestovních náhrad vyplacených dle § 156–189 zákoníku práce

1. strana: **Ústav pro jazyk český AV ČR, v. v. i.**
sídlo: Letenská 4, 118 51 Praha 1
IČ: 68378092
zastoupená: doc. RNDr. Karlem Olivou, Dr.

a

2. strana: **Jazykovedný ústav Ľ. Štúra SAV**
sídlo: Panská 26, 813 64 Bratislava
IČ: 00167088
zastoupená: prof. PhDr. Slavomírem Ondrejovičem, DrSc.

Čl. I.

Údaje o pracovní cestě

Zaměstnanec: prof. PhDr. Slavomír Ondrejovič, DrSc., bytem:

Důvod cesty: zasedání Rady Ústavu pro jazyk český AV ČR, v. v. i.

Cíl cesty: Praha

*) a) zahájení cesty: ukončení cesty:

***) b) předpokládané termíny opakujících se cest v roce 2016: únor, duben, červen, září, listopad

*) a) pro jednorázovou cestu ***) b) pro opakované cesty v kalendářním roce

Čl. II.

Závazky smluvních stran


- 1) 2. strana se zavazuje vyplatit svému výše uvedenému zaměstnanci náhrady cestovních výloh v souladu s ustanoveními zákoníku práce za pracovní cestu uskutečněnou z výše uvedených potřeb 1. strany v souladu s ustanoveními § 156–189 zákoníku práce.
- 2) 2. strana vystaví 1. straně fakturu na refundaci vyplacené částky do 10 dnů od vyplacení nároku zaměstnanci. Fakturu doloží fotokopii cestovního příkazu potvrzeného zástupcem 1. strany při konání pracovní cesty.
- 3) 1. strana proplatí fakturu dle splatnosti na faktuře uvedené.

Čl. III.

Ostatní ujednání

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou s platností do konce běžného kalendářního roku.
- 2) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá strana obdrží jeden.
- 3) Faktura, kterou 1. strana obdrží prokazatelně až po 20. 12., nemůže již být z důvodu ukončení rozpočtového roku proplacena.
- 4) Kontaktní spojení:
 1. strana: Tomáš Dušek, vedoucí ETO ÚJČ AV ČR, v. v. i., tel./fax.: +420 222 322 962, e-mail: dusek@ujc.cas.cz
 2. strana: Ing. Beata Škorvagová, ekonomický úsek JÚLŠ SAV, tel.: +421 254 418 358, e-mail: beatas@juls.savba.sk

V Praze dne 1. 2. 2016


za 1. stranu


za 2. stranu